

Број: 64-2-1/26
Датум: 17.02.2026.

**ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА
АГРАРНОГ ФОНДА ГРАДА ТРЕБИЊА
за 2026. годину**

Требиње, фебруар 2026. године

САДРЖАЈ:

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О АГРАРНОМ ФОНДУ ГРАДА ТРЕБИЊА	- 2 -
1. УВОД	- 3 -
1.2. ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОГРАМА РАДА ЗА 2026. ГОДИНУ	- 4 -
1.3. ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ПОСЛОВАЊА ЗА 2026. ГОДИНУ	- 5 -
2. ПРАВНО АДМИНИСТРАТИВНИ АСПЕКТИ ПОСЛОВАЊА	- 5 -
2.1. ПРАВНА ФОРМА АГРАРНОГ ФОНДА ГРАДА ТРЕБИЊА	- 5 -
2.2. ДЈЕЛАТНОСТ АГРАРНОГ ФОНДА ГРАДА ТРЕБИЊА	- 6 -
2.3. ЉУДСКИ РЕСУРСИ	- 7 -
2.3.1. Организација Аграрног фонда Града Требиња	- 7 -
2.3.2. Организациона шема Аграрног фонда Града Требиња	- 9 -
2.3.3. Структура запослених	- 10 -
2.3.3.1. Квалификациона структура запослених (31.12.2025. године)	- 10 -
2.3.3.2. Старосна структура запослених (31.12.2025. године)	- 11 -
2.3.3.3. Структура запослених по полу (31.12.2025. године)	- 11 -
3. ПЛАН АКТИВНОСТИ И ПРИОРИТЕТИ РАДА АГРАРНОГ ФОНДА ГРАДА ТРЕБИЊА	- 12 -
3.1. КРЕИРАЊЕ УСЛОВА ЗА ФИНАНСИЈСКУ ПОДРШКУ РАЗВОЈУ ПОЉОПРИВРЕДЕ	- 12 -
3.2. ИЗРАДА И ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА РАЗВОЈНИХ ПРОЈЕКТА	- 13 -
3.3. ОРГАНИЗОВАЊЕ МАЛОПРОДАЈЕ И ВЕЛЕПРОДАЈЕ ПОЉОПРИВРЕДНИХ ПРОИЗВОДА	- 14 -
3.4. СПОЉНОТРГОВИНСКО ПОСЛОВАЊЕ	- 14 -
3.5. СИСТЕМ ЗА НАВОДЊАВАЊЕ ТРЕБИЊСКОГ ПОЉА, ПЕТРОВОГ ПОЉА И ЗУБАЧКОГ ПЛАТОА	- 15 -
3.6. ОРГАНИЗОВАЊЕ СОПСТВЕНЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИЗВОДЊЕ	- 16 -
3.6.1 Виноград	- 16 -
3.6.2. Расадничка производња, сопствена производња поврћа и производња садница воћа	- 17 -
3.7. ПРУЖАЊЕ ПОДРШКЕ ПЕНЗИОНЕРСКОЈ ПОПУЛАЦИЈИ	- 18 -
3.8. ДЈЕЛАТНОСТ ПУЊЕЊА И ПАКОВАЊА	- 18 -
3.9. ОРГАНИЗАЦИЈА САЈАМСКИХ И ДРУГИХ МАНИФЕСТАЦИЈА ОД ЗНАЧАЈА ЗА ГРАД ТРЕБИЊЕ	- 19 -
3.10. ПРОМОЦИЈА РАДА АГРАРНОГ ФОНДА И РУРАЛНОГ СЕКТОРА	- 19 -
3.11. ПРУЖАЊЕ САВЈЕТОДАВНИХ УСЛУГА И ОРГАНИЗОВАЊЕ ЕДУКАЦИЈА	- 21 -
3.12. ЕДУКАЦИЈА И УСАВРШАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ У АГРАРНОМ ФОНДУ ГРАДА ТРЕБИЊА	- 22 -
3.13. КОНТИНУИРАНА УПОТРЕБА УСПОСТАВЉЕНЕ БАЗЕ ПОДАТАКА	- 22 -
3.14. ДОПРИНОС УНАПРЕЂЕЊУ ИНВЕСТИЦИОНЕ КЛИМЕ И РЕОРГАНИЗАЦИЈА ФОНДА	- 23 -

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О АГРАРНОМ ФОНДУ ГРАДА ТРЕБИЊА

Назив ЈУ или предузећа	Аграрни фонд Града Требиња
Адреса	Церска 1
Тел./Факс/e-mail	059/226-459; info@agrarnifondtrebinje.com
Датум регистрације	20.02.2017. године
Број рјешења	095-0-F-II-17-000-001
ЈИБ предузећа	4404152620002
Жиро рачун	571-080-0000-1058-56
Основна дјелатност предузећа	84.13 - Регулисање и допринос успјешнијем пословању привреде
Укупан број запослених на дан 31.12.2025. године	57

ОРГАНИ УПРАВЉАЊА, РУКОВОЂЕЊА И КОНТРОЛЕ ПОСЛОВАЊА

НАЗИВ ОРГАНА:	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ФУНКЦИЈА
УПРАВНИ ОДБОР:	1. Радивоје Братић	Предсједник УО
	2. Башић Ристо	Члан УО
	3. Алексић Перса	Члан УО
УПРАВА:	Веселин Дутина	Лице овлашћено за представљање и заступање

1. УВОД

Аграрни фонд Града Требиња основан је с циљем системске подршке развоју пољопривреде, унапређења руралног развоја и побољшања економског положаја пољопривредних произвођача на подручју града Требиња. Полазећи од значаја пољопривреде као једне од кључних развојних грана, те специфичних природних и климатских услова овог подручја, неопходно је континуирано планирати и усмјеравати активности Фонда у складу са стратешким циљевима локалне заједнице.

Програм рада Аграрног фонда Града Требиња дефинише основне активности, приоритете и мјере које ће се реализовати у планском периоду, а у складу са важећим прописима, одлукама Скупштине града и расположивим финансијским средствима. Програм је усмјерен на унапређење пољопривредне производње, повећање конкурентности локалних производа, боље коришћење пољопривредних ресурса и стварање услова за одржив развој руралних подручја.

Посебан акценат стављен је на директну подршку пољопривредним произвођачима, развој инфраструктуре, јачање тржишних капацитета, примјену савремених технологија, као и едукацију и савјетодавну подршку. Програмом су обухваћене и активности које доприносе очувању активног живота у руралним подручјима, укључујући подршку пензионерској популацији и сарадњу са савјетима мјесних заједница.

Реализацијом планираних активности очекује се повећање обима и квалитета пољопривредне производње, бољи пласман производа, јачање економске стабилности пољопривредних газдинстава, као и укупан допринос развоју локалне економије и унапређењу инвестиционе климе у области пољопривреде и руралног развоја.

Аграрни фонд Града Требиња основан је Одлуком Скупштине Града Требиња, број: 09-013-43/17 од 08.02.2017. године („Службени гласник Града Требиња“ број 1/17) ради организовања и унапређења пољопривредне производње и руралног развоја на подручју града Требиња. Фонд је, непрофитна организација, од посебног друштвеног интереса основан првенствено с циљем организовања и унапријеђења примарне пољопривредне производње и других дјелатности од општег интереса за град Требиње.

Потврда званичне, законске регистрације правног лица, остварена је Рјешењем о регистрацији Основног суда у Требињу број: 095-0-F-II-17-000-001 од 20.02.2017. године.

Примарни циљ оснивања, рада и дјеловања Аграрног фонда Града Требиња су стварање окружења за унапређење и развој пољопривреде, подстицање становништва да се интензивније бави пољопривредном производњом кроз пружање савјета, помоћи, подстицаја и обука, те увођење нових стандарда у пољопривреди, као и повезивање произвођача на локалном и регионалном нивоу.

Оснивањем је Фонду намијењена улога покретача развоја и унапређења пољопривредне производње како у локалној заједници, тако и у цијелој регији источне Херцеговине.

Мисија Аграрног фонда Града Требиња је подршка развоју пољопривреде, подстицај пољопривредним произвођачима да интензивирају и прошире своју

производњу и коначно стварање шире слике о пољопривреди као стратешкој развојној грани овога краја и стварању нових одрживих радних мјеста.

Визија Аграрног фонда Града Требиња је улога покретача развоја и унапређења пољопривредне производње, како у локалној заједници, тако и у цијелој источној Херцеговини, путем директног учешћа или путем сарадње и координације са пољопривредним произвођачима, са једне стране, и локалном власти, Министарством пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске, Привредном комором Републике Српске, медијима, донаторима, удружењима предузетника, Заводом за запошљавање, финансијским организацијама и техничко-образовним установама, с друге стране.

1.2. ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОГРАМА РАДА ЗА 2026. ГОДИНУ

План и програм рада Аграрни фонд Града Требиња за 2026. годину израђен је у складу са важећим законским и подзаконским прописима Републике Српске, актима Града Требиња, као и интерним општим актима Фонда.

Правни основ за израду Плана и програма рада чине:

- ✓ Закон о удружењима и фондацијама Републике Српске,
- ✓ Закон о локалној самоуправи Републике Српске,
- ✓ Статут Града Требиња,
- ✓ Одлука Скупштине Града Требиња о оснивању Аграрног фонда Града Требиња,
- ✓ Статут Аграрног фонда Града Требиња,
- ✓ Програми и Буџет Града Требиња за 2026. годину,
- ✓ друга релевантна стратешка документа и прописи који регулишу област пољопривреде и локалног економског развоја.

План и програм рада за 2026. годину заснива се на утврђеним надлежностима и циљевима оснивања Фонда, стратешким опредјељењима Града Требиња у области развоја пољопривреде и руралних подручја, као и на потребама пољопривредних произвођача са подручја града, с циљем унапређења пољопривредне производње, повећања конкурентности и одрживог развоја аграрног сектора

Основа за израду Плана и програма рада Аграрног фонда Града Требиња проистиче из обавеза садржаних у одредбама Одлуке о оснивању Фонда од стране Оснивача, тј. Скупштине Града Требиња. Наведена обавеза израде Програма рада и подношења истог на усвајање од стране Оснивача је предвиђена и Статутом Аграрног фонда Града Требиња.

Изради Плана и програма рада за 2026. годину претходило је усвајање Буџета Аграрног фонда Града Требиња за 2026. годину којим су прихваћени финансијски захтјеви за суфинансирање Фонда од стране Скупштине Града Требиња.

Сам оснивач, у Плану рада Скупштине Града Требиња планира расправу и разматрање овог планског документа као и његово усвајање.

Годишњим и периодичним извјештајима о провођењу пословних политика Фонда извјештавају се надлежно одјељење Градске управе, Градоначелник и Скупштина Града Требиња.

1.3. ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ПОСЛОВАЊА ЗА 2026. ГОДИНУ

Чланом IV Одлуке о оснивању Аграрног фонда Града Требиња, предвиђено је да средства за рад Фонда обезбјеђује Оснивач у буџету.

Средства за рад Фонда обезбјеђују се поред буџета Оснивача и из:

- ✓ буџета Републике Српске,
- ✓ приступних фондова,
- ✓ донација, спонзорстава домаћих и страних правних и физичких лица,
- ✓ прихода које оствари обављањем регистрованих дјелатности и
- ✓ других извора у складу са законом.

Средства из Буџета Града Требиња за 2026. годину, а која се односе на финансирање Аграрног фонда Града Требиња, су утврђена приликом планирања расхода надлежног Одјељења за породицу и развој села, Града Требиња.

Значајан дио средстава за финансирање пословања Аграрни фонд Града Требиња, из године у годину, обезбјеђује из властитих средстава, остваривањем прихода од обављања послова и дјелатности регистрованих у складу са Законом и оснивачким актима Фонда.

Такође, настојаће се кроз активно ангажовање на аплицирању и реализацији пројектних активности, обезбиједити средства од стране разних домаћих и страних донатора у циљу унапријеђења и реализације подршке пољопривредној производњи на подручју града Требиња и несметаног пословања Фонда.

У протеклом периоду средства за рад и дјеловање Фонда су се обезбјеђивала и из Буџета Републике Српске кроз субвенције за пољопривредну производњу и капиталне инвестиције у пољопривреди, донације, спонзорстава као и из других извора, у складу са Законом.

2. ПРАВНО АДМИНИСТРАТИВНИ АСПЕКТИ ПОСЛОВАЊА

2.1. ПРАВНА ФОРМА АГРАРНОГ ФОНДА ГРАДА ТРЕБИЊА

Аграрни фонд Града Требиња је основан у складу са одредбама Закона о удружењима и фондацијама Републике Српске („Службени гласник Републике Српске”, број 52/01 и 42/05) и на основу Одлуке Скупштине Града Требиња („Службени гласник Града Требиња”, број 1/17).

По правној форми Аграрни фонд Града Требиња је фондација, правно лице са јавним овлашћењима, правима и одговорностима утврђеним Одлуком о оснивању и Статутом Аграрног фонда Града Требиња.

У складу са важећим законским прописима, Аграрни фонд Града Требиња може обављати и обавља дјелатности којима се стиче добит, под условом да остваривање добити није његов основни статутарни циљ, те да се остварена добит користи искључиво за остваривање циљева и дјелатности утврђених оснивачким актима Фонда.

2.2. ДЈЕЛАТНОСТ АГРАРНОГ ФОНДА ГРАДА ТРЕБИЊА

Приликом регистрације, а при разврставању пословних субјеката по дјелатностима у Републици Српској, Аграрном фонду Града Требиња додијељена је, од стране надлежног органа, основна (претежна) дјелатност у оквиру класификационог подручја О – Јавна управа и одбрана, обавезно социјално осигурање, дефинисана шифром 84.13 - Регулисање и допринос успјешнијем пословању привреде.

Одлуком о допуни Одлуке о оснивању Аграрног фонда Града Требиња, Скупштине Града Требиња („Службени гласник Града Требиња”, број 15/17) и Рјешењем Основног суда у Требињу број: 095-0-U-17-000-019 од 22.12.2017. године, а за потребе оснивања пословне јединице Херцеговачка кућа у Требињу, проширена је листа дјелатности и циљева Фонда на:

- ✓ организовање малопродаје пољопривредних производа,
- ✓ допринос туристичкој понуди,
- ✓ подстицање, помоћ и повезивање разних облика пољопривредне сарадње између лица која се баве пољопривредом,
- ✓ узгој једногодишњих усјева, ароматичног, зачинског и љековитог биља за потребе сјеменске производње,
- ✓ организовање трговине на велико,
- ✓ помоћних дјелатности у пољопривреди,
- ✓ прерада пољопривредних производа.

Одлуком о допуни Одлуке о оснивању Аграрног фонда Града Требиња („Службени гласник Града Требиња”, број 7/20) и Рјешењем Основног суда у Требињу број: 095-0-U-20-000-025 од 05.10.2020. године, у циљу обезбијеђења неопходних законских услова за пословање пословне јединице „Трећа доб” и управљање будућим системом за наводњавање, дјелатност и циљеви су проширени на:

- ✓ допринос побољшању социо-економског положаја становника града Требиња,
- ✓ изградњу и управљање системима за наводњавање на подручју града Требиња.

Рјешењем Основног суда у Требињу број: 095-0-U-21-000-034 од 19.03.2021. године извршене су допуне циљева и дјелатности у циљу обезбијеђења неопходних законских предуслова за отварање малопродајног објекта Херцеговачке куће у Београду. Наведеним се Рјешењем дјелатности Аграрног фонда Града Требиња проширују и на:

- ✓ спољнотрговинско пословање.

Допуне циљева и дјелатности су извршене и Рјешењем Основног суда у Требињу број: 095-0-U-17-000-019 од 07.04.2023. године и то:

- ✓ гајење вишегодишњих усјева,
- ✓ гајење грожђа,
- ✓ производња вина од грожђа,
- ✓ производња производа од меса,

- ✓ производња млијечних производа,
- ✓ дјелатност паковања.

Такође, у циљу допуне циљева и дјелатности крајем 2024. године Скупштина Града Требиња је донијела Одлуку о допуни Одлуке о оснивању Аграрног фонда Града Требиња којом су се стекли предуслови за законску допуну дјелатности које се односе на гајење садног материјала и украсних биљака, обављања мјешовите пољопривредне производње, остале прераде и конзервирања воћа. Законска, односно судска потврда, односно упис у судски регистар наведеног је у току.

2.3. ЉУДСКИ РЕСУРСИ

2.3.1. Организација Аграрног фонда Града Требиња

Орган управљања Аграрног фонда Града Требиња је Управни одбор, а чине га три члана које именује и разрјешава Скупштина Града Требиња, на приједлог Градоначелника а наконведеног поступка јавне конкуренције.

Организовање и руковођење радом Фонда, Одлуком о оснивању, је повјерено лицу овлашћеном за представљање и заступање а које уједно врши и друга права и дужности у складу са законима, Одлуком о оснивању, Статутом и другим актима.

За свој рад и пословање чланови Управног одбора и лице овлашћено за представљање и заступање Фонда одговорни су Оснивачу.

Према важећем Правилнику о организацији и систематизацији радних мјеста Аграрног фонда Града Требиња, ради ефикасније расподеле послова, јасније организационе структуре и квалитетнијег извршавања задатака из дјелокруга рада Фонда, организоване су сљедеће службе и сектори:

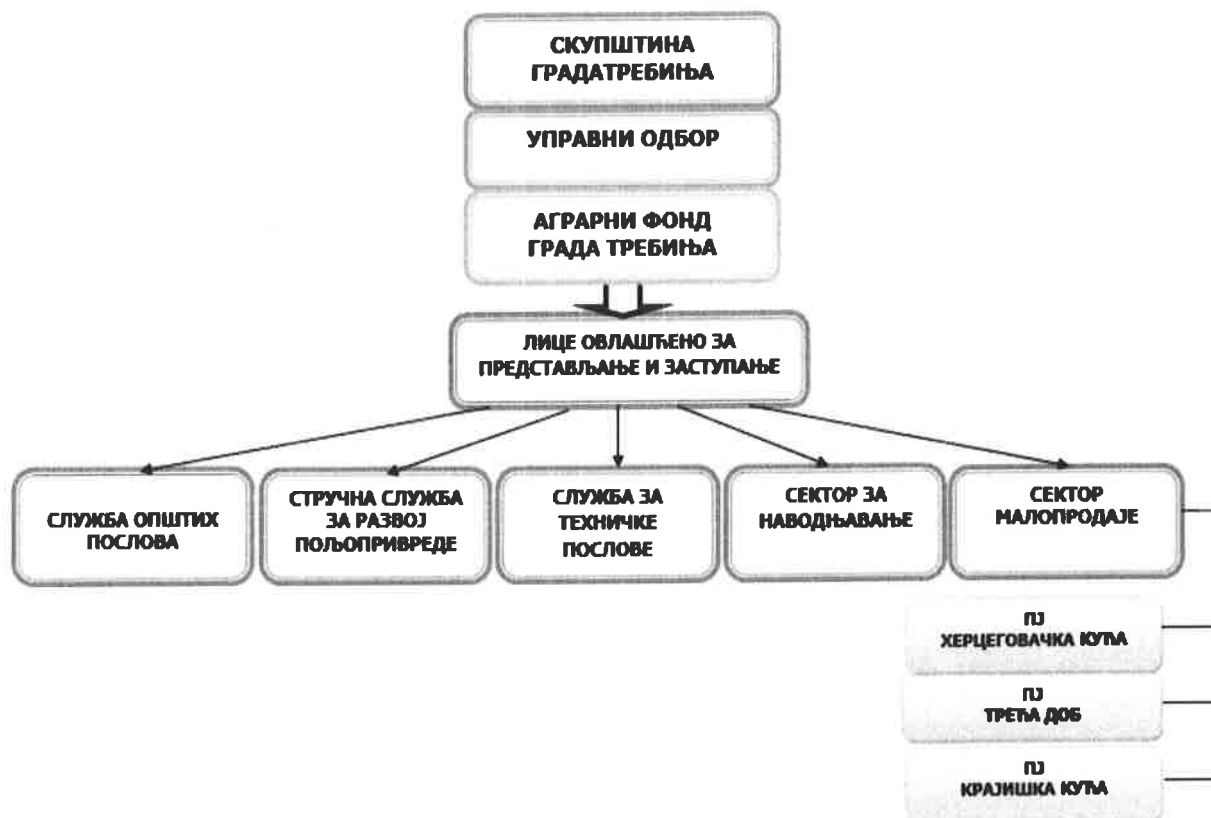
- Служба општих послова, задужена је за послове правне, административне и нормативне природе који су неопходни за функционисање Фонда. У овој служби се организује и извршавају рачуноводствено - финансијски послови за потребе свих организационих јединица Фонда, послови везани за обрачун плата, послови набавке роба, послови протокола и архиве. У дјелокруг ове службе спадају и односи са јавношћу, портирско-курирски послови као и послови везани за одржавање хигијене пословних просторија.
- Стручна служба за развој пољопривреде, задужена је за послове који се везују за израду, организацију и реализацију програма и пројеката подршке пољопривредној производњи и руралном развоју, подршка у поступцима додјеле у закуп пољопривредног земљишта, стручна савјетовања, теренски рад са пољопривредним произвођачима, организацију сајамских манифестација, праћење и аплицирање на програме и пројекте везане за развој пољопривреде, вођење и ажурирање базе пољопривредних произвођача и регистра подстицаја на подручју града Требиња, организацију и вођење властите пољопривредне производње у расаднику и на пољопривредном добру, рад са пољопривредним произвођачима-кооперантима Херцеговачке куће који је везан за савјетовање о хигијенско - здравственој исправности производа и технологију производње, контролу квалитета, организацију рада механизације Фонда везану за реализацију програма подршке привођења земљишта култури, сарадњу са надлежним одјељењима

Градске управе, министарствима и осталим републичким органима и организацијама.

- Служба за техничке послове, задужена је за извршавање радних процеса који су неопходни за несметано функционисање Фонда, као што су рад у откупним станицама, утовар, претовар производа, снабдијевања робом малопродајних објеката, рад са механизацијом и њено одржавање, рад у расаднику и на пољопривредном добру Фонда и другим пословима који су неопходни за функционисање установе.
- Сектор за наводњавање, задужен за извршавање радних процеса и рјешавање питања везаних за успостављање, организацију, управљање и одржавање система за наводњавање.
- Сектор малопродаје, који обухвата послове везане за функционисање и рад малопродајних објеката, пословних јединица Аграрног фонда Града Требиња, односно, малопродајних објеката: Херцеговачка кућа, Крајишка кућа и Трећа доб.

Осим у сједишту Церска 1, дјелатности Аграрног фонда Града Требиња обављају се још у пословном објекту Херцеговачке куће у Дучићевој улици у Требињу, расаднику у Придворцима, пољопривредном добру и изграђеном гаражно-складишном објекту у Петровом пољу, у хладњачама и откупним станицама у Петровом пољу, Ушћу и Моску, те малопродајним објектима „Крајишка кућа“ у улици Цара Лазара, и „Трећа доб“ у улици Војводе Степе Степановића. У току 2026. години планирано је одвијање и одређених радних процеса у објекту за паковање у Петровом пољу.

2.3.2. Организациона шема Аграрног фонда Града Требиња

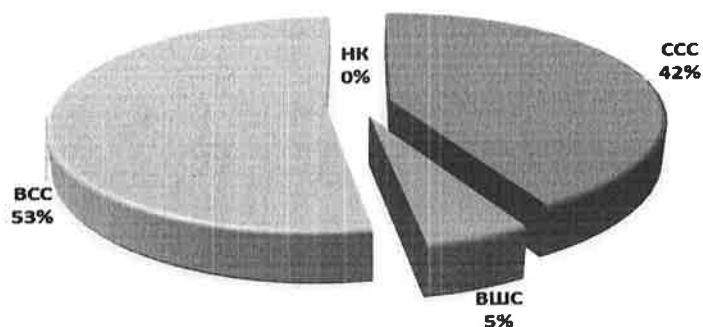


2.3.3. Структура запослених

2.3.3.1. Квалификациона структура запослених (31.12.2025. године)

Организација Аграрног фонда Града Требиња	Број запослених	Квалификациона структура запослених Аграрног фонда Града Требиња			
		НК	ССС	ВШС	ВСС
Лице овлашћено за представљање и заступање	1	0	0	0	1
Служба општих послова	15	0	8	2	5
Стручна служба за пољопривреду	12	0	0	0	12
Сектор за наводњавање	8	0	3	0	5
Служба техничких послова	9	0	8	0	1
Сектор малопродаје	10	0	5	1	4
Приправници	2	0	0	0	2
УКУПНО:	57	0	24	3	30
%	100%	0%	42%	5%	53%

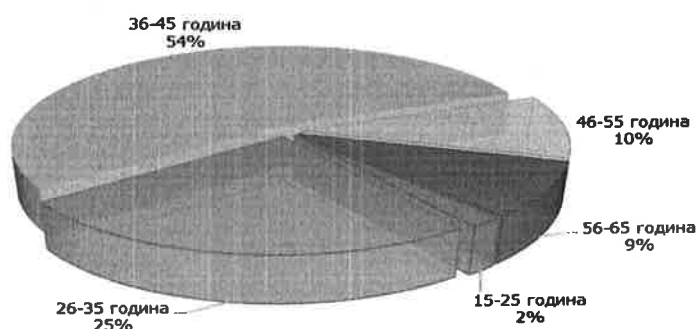
Графикон 1: Квалификациона структура запослених Аграрног фонда Града Требиња



2.3.3.2. Старосна структура запослених (31.12.2025. године)

Аграрни фонд Града Требиња	Укупно	Старосни разреди				
		15-25 година	26-35 година	36-45 година	46-55 година	56-65 година
Број запослених	57	1	14	31	6	5
%	100	2	25	54	11	9

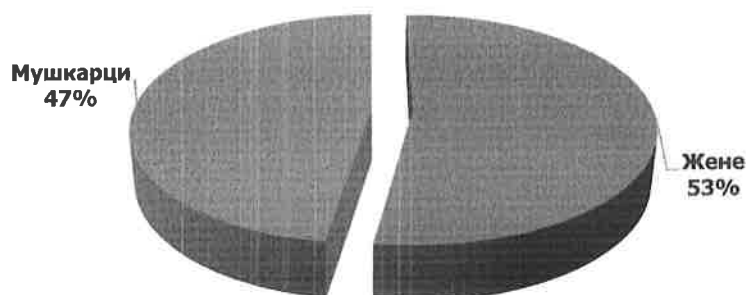
Графикон 2: Старосна структура запослених Аграрног фонда Града Требиња



2.3.3.3. Структура запослених по полу (31.12.2025. године)

Структура запослених Аграрног фонда Града Требиња по полу	Пол		Укупно
	женски	мушки	
Број запослених	30	27	57
%	53	47	100

Графикон 3: Структура запослених по полу



3. ПЛАН АКТИВНОСТИ И ПРИОРИТЕТИ РАДА АГРАРНОГ ФОНДА ГРАДА ТРЕБИЊА

План активности Аграрног фонда Града Требиња заснива се на стратешким одређивањима Града, потребама пољопривредних произвођача, као и расположивим финансијским и кадровским капацитетима. Основни циљ планираних активности је унапређење пољопривредне производње, повећање конкурентности локалних производа, јачање руралне економије и побољшање квалитета живота у руралним подручјима.

Пословне активности у 2026. години планиране су на бази анализе рада из претходних година у циљу континуитета реализације започетих активности Фонда у претходним годинама рада и дјеловања, уз истовремено остваривање циљева везаних за стратешка документа Града Требиња у сектору пољопривреде.

Рад и дјеловање Аграрног фонда Града Требиња усмјерен је на развој и повећање обима примарне пољопривредне производње уз истовремено оснаживање прерађивачких капацитета малих пољопривредних газдинстава, стварање окружења за унапређење и развој пољопривреде, подстицање становништва да се интензивније бави пољопривредном производњом, увођење нових стандарда у пољопривреди, пласман домаћих пољопривредних производа и прерађевина на домаћем тржишту, као и извоз тих производа на тржишта ван Републике Српске и Босне и Херцеговине, затим, повезивање произвођача на локалном и регионалном нивоу и многе друге пословне активности. Уз претходно наведене циљеве, рад установе је усмјерен и на развој и одржавање система за наводњавање и побољшање социо-економског статуса пензионерске популације на подручју наше локалне заједнице. У наставку дају се најважније области и сектори, као и правци дјеловања Фонда у 2026. години.

Аграрни фонд Града Требиња је у досадашњем периоду представљао стратешки инструмент локалне самоуправе за развој пољопривреде, руралног развоја и промоцију локалних производа. Фонд комбинује производне, продајне, техничке, административне и пројектне активности, са циљем да обезбеди одрживи развој пољопривредног сектора, подршку произвођачима и унапређење економске активности.

3.1. КРЕИРАЊЕ УСЛОВА ЗА ФИНАНСИЈСКУ ПОДРШКУ РАЗВОЈУ ПОЉОПРИВРЕДЕ

Примарни циљ Аграрног фонда Града Требиња је повећање обима и унапријеђење примарне пољопривредне производње и пласмана пољопривредних производа, уз континуирано пружање подршке и помоћи малим пољопривредним произвођачима.

У циљу унапређења и побољшања квалитета услуга пољопривредницима, Фонд ће кроз активно праћење позива за пројекте, сарадњу и координацију са ресорним министарством, владиним, НВО сектором и донаторима активно предузимати неопходне активности у сврху креирања повољних могућности за изналажење финансијске подршке за развој пољопривреде и истовремено обезбиједити актуелне

информације у вези са врстом, начином и висином расположивих средстава за актуелне подстицаје, подршку и пројекте.

Такође, Фонд ће пружати стручну и техничку подршку пољопривредним произвођачима у припреми документације за аплицирање на програме подршке са републичког, државног и међународног нивоа.

3.2. ИЗРАДА И ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА РАЗВОЈНИХ ПРОЈЕКТА

Основна дјелатност Аграрног фонда Града Требиња, односи се на организовање и унапређење пољопривредне производње и руралног развоја на подручју града Требиња а кроз оснаживање основних ресурса неопходних за унапређење и континуитет пољопривредне производње, допринос оптималном коришћењу расположивих ресурса и тржишности пољопривредних производа, највећим дијелом ће бити реализована кроз различите развојне пројекте, програме подршке као и провођење других одговарајућих мјера.

Развојни програми подршке који се планирају реализовати у току 2026. године на подручју града Требиња, а које се тичу унапређења пољопривредне производње и руралног развоја, заузимају значајан дио Стратегије развоја Требиња 2018 – 2027. Важна улога се огледала и огледа у доприносу реализацији циљева Стратегије развоја Требиња 2018 – 2027, у највећој мјери, Стратешког циља 1. Стално повећавање и усклађивање запослености и додатне вриједности у економском развоју, Секторског циља економског развоја 1.2. Већа пољопривредна искоришћеност природних ресурса, уз поштовање еколошких стандарда и великог броја програма које је приликом израде саме Стратегије, Фонд кандидовао и чији је, у претходном периоду рада и дјеловања био носилац.

Аграрни фонд Града Требиња је у свом раду и дјеловању проводио два вида подршке пољопривредним произвођачима: подршка пољопривредној производњи и подршка пласману пољопривредних производа.

У складу са поменутиим стратешким пројектима и мјерама, и у току 2026. године планирана је реализација осам развојних програма подршке а начин реализације и финансирања истих биће дефинисан од стране надлежног одјелења и Градске управе Града Требиња, обзиром да се пројектована средства за реализацију програма подршке пољопривреди налазе на буџетској позицији у оквиру буџета Одјелења за породицу и развој села

Аграрни фонд ће иницирати развојне пројекте усмјерене на модернизацију пољопривредне производње, увођење нових технологија, повећање додатне вриједности производа и унапређење одрживог коришћења природних ресурса.

Директну подршку пољопривредној производњи, посредством Аграрног фонда Града Требиња, произвођачи, у 2026. години, ће моћи остварити кроз реализацију програма подршке привођења земљишта култури.

Фонд прати програме подстицаја за пољопривреду на републичком нивоу. Међутим, с обзиром на то да је потребно да креира програм подстицаја који одговара локалним специфичностима на бази потреба, интереса, могућности кориштења средстава пољопривредника, обима и врсте производње, Фонд ће у складу са улогом, и у циљу провођења планираних мјера доприносити провођењу поступака додјеле

подстицаја у пољопривреди према начину који ће бити дефинисан од стране надлежног одјељења и Градске управе Града Требиња.

У циљу унапређења и побољшања квалитета услуга пољопривредницима који имају регистровану и организовану пољопривредну дјелатност на нивоу града, Фонд ће кроз активнију сарадњу и координацију са Министарством пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске, обезбиједити информације и помоћ при аплицирању у вези са додјелом подстицаја на републичком нивоу.

Директну подршку пласману пољопривредних производа, посредством Аграрног фонда Града Требиња, пољопривредни произвођачи ће остваривати кроз продају пољопривредно-прехранбених производа у објектима Херцеговачке куће и откуп воћа и поврћа. Значајна подршка пласману производа обезбјеђује се за сараднике - добављаче Херцеговачке куће – у виду одговарајућих анализа и контрола здравствене исправности (микробиолошке и физичко - хемијске анализе производа) и услова за испуњавање прописаних стандарда стављања производа у промет, а наведене услуге, које нису цјеновно занемарљиве, су бесплатне за произвођаче.

3.3. ОРГАНИЗОВАЊЕ МАЛОПРОДАЈЕ И ВЕЛЕПРОДАЈЕ ПОЉОПРИВРЕДНИХ ПРОИЗВОДА

Аграрни фонд Града Требиња дјелатност малопродаје пољопривредних производа врши преко продајних објеката Херцеговачке и Крајишке куће, као и кроз откуп воћа и поврћа и њихов пласман преко продајног објекта „Трећа доб”.

Дјелатност велепродаје организује се за потребе објекта Херцеговачке куће у Бања Луци и Источном Ново Сарајеву којима газдују Центар за развој пољопривреде и села, Бања Лука и ЈУ Спортско рекреативни центар „Славија”, Источно Ново Сарајево. Са истима је Аграрни фонд Града Требиња, приликом отварања наведених објеката, закључио уговоре о пословно - техничкој сарадњи на принципима франшизног пословања који, између осталог, подразумевају од стране Фонда, набавку, транспорт и продају робе - домаћих херцеговачких производа, за потребе продаје у малопродајним објектима под брэндом Херцеговачке куће у наведеним локалним заједницама. Малопродајним објектима Херцеговачке куће у наведеним градовима газдују пословни партнери.

Успјешно обављање наведених регистрованих дјелатности захтијева низ припремних послова и активности везаних за планирање набавке, наруџбу, паковање и отпремање робе, транспорт и запримање робе као и саму продају. Такође, у откупним станицама – хладњачама се врше сличне активности у вези пласмана воћа и поврћа откупљених од пољопривредних произвођача као и поврћа из сопствене производње.

Пословање ових објеката у градовима Републике Српске значајно је и због буђења свијести код локалног становништва о значају и кориштењу домаћих пољопривредних производа, што за ефекат има подстицање развоја домаће пољопривредне производње и економску корист за град и регију.

3.4. СПОЉНОТРГОВИНСКО ПОСЛОВАЊЕ

Дјелатност спољнотрговинског пословања је регистрована за потребе извоза робе у Републику Србију. Наиме, од октобра 2023. године, у Београду је званично

почела са радом Херцеговачка кућа за коју Аграрни фонд Града Требиња обезбиједио цјелокупан производни асортиман домаћих херцеговачких производа. У вези са тим, у претходном периоду, су од стране Фонда обезбијеђени сви неопходни предуслови како би ти производи задовољили компликоване процедуре неопходне за извоз производа.

У 2026. години планиран је наставак заједничког наступања и представљање Херцеговачке и Крајишке куће на иностраном тржишту – Кућа Републике Српске у Бечу и наставак успјешне сарадње горе поменутих институција кроз реализацију заједничких пројеката.

Такође, у наредном периоду неопходно је уложити значајна средства и омогућити анализе у циљу испуњавања неопходних услова за извоз како би се што већи број домаћих производа нашао на тржишту Србије.

3.4.1. Отварање Херцеговачке куће у Новом Саду

У претходном периоду је успостављена пословно - техничка сарадња са администрацијом Града Новог Сада у циљу ширења концепта малопродајних објеката Херцеговачке куће у Републици Србији. Сходно томе, у 2026. години од стране Фонда планиране су интензивне активности у циљу обезбјеђивања свих предуслова за отварање малопродајног објекта на атрактивној локацији у Новом Саду.

Отварање малопродајног објекта Херцеговачке куће у Новом Саду представљаће једну од кључних активности у 2026. години везану за развој спољнотрговинског пословања и ширење пласмана домаћих херцеговачких производа на тржиште Републике Србије. Циљ ове активности је јачање присуства аутохтоних пољопривредно-прехрамбених производа из Херцеговине на тржиштима ван граница БиХ, њихова промоција и омогућавање континуираног пласмана кроз препознатљив концепт Херцеговачке куће.

У оквиру реализације ове активности планиране су интензивне припремне мјере које обухватају испуњавање свих законских, техничких и санитарних услова, као и координацију са надлежним институцијама и партнерима у Републици Србији. Посебна пажња биће посвећена прилагођавању производног асортимана захтјевима тржишта и важећим прописима за извоз и промет робе.

Отварањем Херцеговачке куће у Новом Саду стварају се услови за додатни пласман производа локалних произвођача, јачање прекограничне сарадње и унапређење економских веза, као и даље позиционирање Херцеговачке куће као препознатљивог бренда на иностраном тржишту.

3.5. СИСТЕМ ЗА НАВОДЊАВАЊЕ ТРЕБИЊСКОГ ПОЉА, ПЕТРОВОГ ПОЉА И ЗУБАЧКОГ ПЛАТОА

У оквиру дјелатности изградње и управљања системима за наводњавање на подручју града Требиња, у планском периоду предвиђа се наставак активности на успостављању терцијалне мреже система за наводњавање, као и уградња прикључака до крајњих корисника .

На основу Одлуке о начину одржавања система за наводњавање на подручју града Требиња број: 09-013-151/22 од 25.05.2022. године, систем за наводњавање је привремено дат на кориштење Аграрном фонду Града Требиња, с циљем очувања

имовине, управљања системом и обезбјеђивања његовог континуираног и функционалног рада.

У претходним годинама реализован је значајан број активности на изградњи прикључака до крајњих корисника на подручју Зубачког платоа. У 2026. години, на поменутом локалитету, планирана је изградња око 50 прикључака чиме би се, за сва домаћинства која су изразила заинтересованост, извршило прикључење на мрежу.

У досадашњем периоду извршена је изградња укупно 270 прикључака на наведеном локалитету.

У зависности од могућности обезбјеђивања финансијских средстава, планира се и наставак радова на успостављању терцијалне мреже система за наводњавање на подручјима Требињског поља и Петровог поља. Реализација наведених активности је условљена постигнутим договором са корисницима у вези израде и начина прикључења на систем за наводњавање.

Током претходних година значајан број становника града Требиња имао је могућност коришћења техничке воде за наводњавање из наведеног система. Трошкове експлоатације система, као и трошкове електричне енергије неопходне за рад пумпних станица, у досадашњем периоду финансирала је Градска управа Града Требиња.

Имајући у виду вриједност до сада уложених средстава у систем за наводњавање, неопходно је обезбиједити одговорно и континуирано управљање истим. С тим у вези, очекује се да ће Аграрни фонд Града Требиња, као носилац повјерених активности у области функционисања и одржавања система, у потпуности и адекватно одговорити преузетим задужењима: очувања имовине и обезбјеђење континуираног рада пумпних станица и осталих техничких објеката, одржавање терцијалне мреже, санација кварова и интервенције по пријавама корисника, теренски обиласци система ради провјере исправности и функционисања, праћење потрошље и организација наплате, као и обавјештавања и савјетовања корисника у вези начина прикључења и коришћења воде за наводњавање.

Циљ Аграрног фонда Града Требиња је обезбиједити континуирано и функционално функционисање система за наводњавање, уз одговорно управљање имовином, укључујући изградњу прикључака до крајњих корисника и одржавање техничких објеката.

3.6. ОРГАНИЗОВАЊЕ СОПСТВЕНЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИЗВОДЊЕ

3.6.1 Виноград

Аграрни фонд Града Требиња је на локацији Мокрог поља, у 2022. години засновао вишегодишњи засад – виноград на површини од око 3 ха. Засађено је око 8.000 садница винове лозе са релативно високим степеном пријема садног материјала, постављен дио стубова и жица неопходних за правилно формирање чокота у првој и другој години експлоатације засада. Извршен је упис винограда у Виноградарски регистар Републике Српске, чиме је омогућено законито обављање виноградарске производње и коришћење права која проистичу из важећих прописа.

Обзиром да подизање винограда треба схватити као врло одговоран и захјебан посао, у 2026. години, је планирано извођење свих радњи које је, у складу са прописима струке, потребно одрадити у наредној години експлоатације винограда.

Планиране активности обухватају:

- ✓ редовно одржавање и унапређење производње у винограду, са циљем постизања пуног производног потенцијала засада,
- ✓ спровођење свих неопходних агротехничких мјера у винограду, укључујући резидбу, ђубрење, заштиту од болести и штеточина, као и контролу приноса и квалитета грожђа,
- ✓ праћење здравственог стања винограда и примјена мјера у складу са стручним препорукама,
- ✓ припрему и реализацију бербе грожђа, као и складиштење и даљу прераду у складу са дјелатностима и капацитетима Фонда.

Такође, планиран је завршетак радова на успостаљању и реконструкцији статичке инфраструктуре у винограду односно, поправљање стубова, затезање жице и система за наводњавање. Приликом подизања новог засада винове лозе неопходно је водити рачуна о бројним факторима и настојати одратити све неопходне агротехничке мјере у прописано вријеме, обзиром да се ради о култури која ће се на одабраној локацији и земљишту дужи низ година налазити и плодоносити, како би се избјегле евентуалне грешке које би се негативно одразиле на читав вијек експлоатације винограда.

У 2026. години очекује се значајнији приноси грожђа па је потребно учинити додатне напоре како би се берба успјешно организовала на вријеме и у складу са добрим произвођачким праксама.

3.6.2. Расадничка производња, сопствена производња поврћа и производња садница воћа

У пластеницима, са којима располаже и газдује Аграрни фонд Града Требиња, већ годинама, рано у прољеће заснивамо производњу расада хибрида поврћа: парадајз, паприка и краставац. Расада се, првенствено производио, у сврху реализације програма подршке повртарско-пластеничкој производњи. Пољопривредни произвођачи, корисници досадашњих програма подршке који су се реализовали додјелом расада хибрида поврћа, имају и више него позитивна искуства са расадом произведеним у нашим пластеницима. У пластеницима, након расподјеле расада пољопривредним произвођачима заснивана је производње поврћа (црвена паприка).

Такође, засновали смо и расадник садног материјала агромедитеранских култура смокве, питомог и дивљег нара са превасходним циљем реализације програма подршке воћарској производњи на подручју града Требиња.

У 2026. години наведене активности ће се реализовати у складу са плановима и договором са надлежним одјељењем као носиоцем реализације програма подршке пољопривредној производњи на подручју града Требиња у 2026. години.

У винограду и пластеницима Аграрног фонда Града Требиња, који имају огледни, демонстрациони и едукативни карактер, вршиће се и презентација агротехничких пракси и примјењених технологија, односно за ученике пољопривредних усмјерења Центра средњих школа Требиње биће обезбијеђено обављање практичне наставе а одговарајући вид демонстрационих едукација биће успостављен и за студенте Пољопривредног факултета Источно Сарајево – агромедитерански смјер.

3.7. ПРУЖАЊЕ ПОДРШКЕ ПЕНЗИОНЕРСКОЈ ПОПУЛАЦИЈИ

Октобра 2020. године на иницијативу Градске управе Града Требиња, а под окриљем Аграрног фонда Града Требиња, отворен је малопродајни објекат „Трећа доб“, прва продавница за пензионере на овим просторима.

Оснивањем, успостављањем организације и снабдијевањем објекта робом је омогућена куповина основних прехранбених и непрехрамбених артикала за велики број, по важећем Правилнику, субвенционисаних категорија становништва, пензионера и инвалида са подручја града Требиња.

Право на куповину под повлашћеним условима имају пензионери старији од 60 година, а чији износ пензије не прелази износ просјечне пензије остварене за претходну годину на нивоу Републике Српске, и инвалиди, свих категорија. У продајном објекту „Трећа доб“ субвенционисане категорије становништва остварују попуст приликом куповине у зависности од висине новчаног износа пензије коју остварују, у складу са предметним правилником дефинисаним разредима, односно у распону од 25-50% од вриједности укупне куповине.

Право на попуст и куповину под повлашћеним условима пензионери остварују на основу картице „Пензионер плус“ која садржи податке о прописаном ниву попушта као и износу преостале субвенције за текућу годину. Преко 2000 пензионера и инвалида рада са подручја града Требиња је, у досадашњем периоду, користило право на куповину под повлашћеним условима.

Разлику продајне и субвенционисане цијене производа, субвенционише Град Требиње посредством Аграрног фонда, а планирани износ ове намјенске субвенције за 2026. годину пројектован је на нивоу од 70.000,00 КМ.

Аграрни фонд организује све послове неопходне за успјешно функционисање објекта, укључујући набавку и снабдијевање робом, организацију продајног простора, као и остале логистичке и административне активности које омогућавају редовно и несметано пословање објекта.

3.8. ДЈЕЛАТНОСТ ПУЊЕЊА И ПАКОВАЊА

На локалитету Петрова поља, у јулу 2024. године, иницијално је отворен погон за пуњење и паковање прерађевина од воћа и поврћа.

Средства за доградњу и адаптацију погона су дијелом обезбијеђена од стране Развојне агенције Града Требиња – ТРЕДЕ - а, у склопу пројекта „Оснаживање локалних капацитета за ефикаснију пољопривредну производњу“ који је финансирала Инвестиционо-развојна банка Републике Српске преко Финансијског механизма интегрисаног и одрживог развоја у Републици Српској 2021/2022. година, а дијелом из средстава Аграрног фонда Града Требиња.

Аграрном фонду Града Требиња, је као партнеру на пројекту, од стране Развојне агенције Града Требиња и уступљене на коришћење машине и опрема намијењена за прераду и паковање производа.

У претходном периоду смо обезбиједили законске предуслове за рад погона, односно обављање пуњења и паковања производа од воћа и поврћа: одобрење Скупштине Града Требиња, одобрење захтјева од стране Основног суда у Требињу за допуну рјешења о проширењу дјелатности и одобрење захтјева Министарства

пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске за ажурирање података у Централном регистру објеката који послују са храном.

Сљедећи корак, у циљу осигурања квалитета и безбједности хране, је увођење НАССР стандарда а што ће захтијевати значајне активности и финансијска средства потребна за: завршетак изградње и опремање објекта, изради НАССР процедура, обука запослених и тестних примјена НАССР процедура.

У реализацију овог објекта кренуло се са циљем да мала пољопривредна газдинства добију могућност да, под одређеним условима, користе овај погон, прошире свој обим производње, и осим пласирања производа у Херцеговачкој кући, пласирају своје производе и на тржиште Републике Србије. Овим путем се мотивишу и други пољопривредни произвођачи да прерађују воће и поврће у традиционалне и препознатљиве производе, који ће се наћи на тржишту Републике Српске и Републике Србије.

3.9. ОРГАНИЗАЦИЈА САЈАМСКИХ И ДРУГИХ МАНИФЕСТАЦИЈА ОД ЗНАЧАЈА ЗА ГРАД ТРЕБИЊЕ

У плану рада Аграрног фонда Града Требиња за 2026. годину предвиђена је активна подршка и организација сајамских и других манифестација од значаја за промоцију града, пољопривреде и руралног сектора.

Фонд ће преузети дио послова организације и подршке манифестацијама, у складу са договором са Скупштином Града Требиња, с циљем јачања препознатљивости локалних производа, традиције и туристичке понуде. Посебна пажња ће бити усмјерена на:

- ✓ Херцег фест – традиционални сајам меда и вина
Сајамска манифестација која се одржава поводом обиљежавања Светог Преображења Господњег, крсне славе Саборног храма и Града Требиња, представља значајну промотивну активност града. Аграрни фонд ће, као и у досадашњем периоду, бити одговоран за организацију и координацију свих активности на сајму, укључујући постављање штандова, учешће произвођача, логистику и промотивне активности.
- ✓ Учесће на сајмовима и изложбама у земљи и иностранству
Фонд ће организовати и подржавати наступе произвођача са подручја града Требиња, укључујући добављаче „Херцеговачке куће“, на домаћим и међународним сајмовима, с циљем промоције локалне производње, развоја руралних заједница и умрежавања пољопривредних произвођача.
- ✓ Подршка другим манифестацијама од значаја за рурални развој
Поред сајмова, Фонд ће пружати логистичку и организациону подршку другим културним и економским манифестацијама које промовишу традиционалне производе, пољопривреду и туристичку понуду града.

3.10. ПРОМОЦИЈА РАДА АГРАРНОГ ФОНДА И РУРАЛНОГ СЕКТОРА

Промоција рада Аграрног фонда и руралног сектора ће бити усмјерена на информисање јавности о програмима подршке на локалном и републичком нивоу, субвенцијама и активностима у руралним заједницама, кроз презентације, промотивне материјале, медијске активности, умрежавање пољопривредника и учешће на бројним сајмовима у земљи и иностранству са производима „Херцеговачке куће“, с

циљем повећања учешћа корисника и јачања препознатљивости бренда Херцеговачке куће и херцеговачких производа.

У циљу представљања локалних пољопривредних газдинстава и њихових производа, труда и залагања вриједних пољопривредних произвођача, Фонд планира и у 2026. години, заједно са пољопривредним произвођачима који производе тржишне вишкове, учествовати на бројним сајамским манифестацијама локалног, регионалног и међународног карактера.

Узимајући у обзир да су за развој пољопривредног и прехранбеног сектора потребни пословни контакти и могућности излагања и презентације производа, управо су сајамске манифестације и изложбе постале један од најважнијих облика промоције и продаје пољопривредних производа са подручја града Требиња. Овакви видови манифестација омогућују склапање пословних контаката, размјену искустава, те упознавање нових технологија и стицање нових знања и вјештина примјењивих у пољопривреди. Како велики број локалних пољопривредника има релативно мањи обим производње и исти нису у могућности сами закупити штандове на истакнутим сајмовима у земљи и региону, Фонд ће и у наредном периоду управо презентујући њихове производе, пружити значајну подршку пољопривредним произвођачима, омогућивши им боље повезивање са потенцијалним партнерима и купцима, као и боље позиционирање на домаћем и иностраном тржишту.

Како би се пољопривредницима пружиле нове прилике на тржишту и помогло у развоју постојећег пословања, неопходна је континуирана промотивна кампања о раду, могућностима и начину сарадње са Фондом, која се проводи кроз низ активности:

- промоција организације локалних сајмова/изложби и учешће Фонда и произвођача на сајмовима у региону,
- учешће на сајмовима који промовишу туризам и домаћу храну у земљи и иностранству,
- учешће на међународним и свјетским манифестацијама на којима се врши оцјењивање домаћих пољопривредних производа,
- приступање организацијама које се баве унапређењем конкурентности тржишне пољопривреде,
- сарадња са научним установама и успостављање тијесне сарадње са Пољопривредним факултетом Универзитета у Источној Сарајеву - агромедитерански смјер, Требиње,
- израда промотивних материјала, банера, промотивних летака и брошура,
- израда и одржавање двије веб-странице, као и промоција на друштвеним мрежама,
- активно учешће на реализацији заштите географског поријекла више традиционалних производа и
- континуирана сарадња са локалним, републичким и државним медијским кућама.

Од промотивних активности планирано је, као и у досадашњем периоду, стављање акцента на промотивна излагања на сајамским и туристичким манифестацијама у земљи и иностранству. У наставку су наведени поједини сајмови и манифестације посјећени у претходним периодима рада а и у 2026. години ћемо настојати узети учешће на што је могуће више њих.

	НАЗИВ САЈМА / МАНИФЕСТАЦИЈЕ	Вријеме одржавања	Локација одржавања	Држава
1	Агро-Белграде	јануар	Београд	Србија
2	Међународни сајам туризма UFI	фебруар	Београд	Србија
3	Destination фестивал	април	Сарајево	Босна и Херцеговина
4	Сајам туризма	април	Бања Лука	Босна и Херцеговина
5	Међународни сајам gospodarства	април	Мостар	Босна и Херцеговина
6	Wine fine	мај	Требиње	Босна и Херцеговина
7	Дани Херцеговачке куће	мај	Бања Лука	Босна и Херцеговина
8	Wine me up Бањалука	мај	Бања Лука	Босна и Херцеговина
9	Међународни пољопривредни сајам	мај	Нови Сад	Србија
10	Вино-фест	јул	Вршац	Србија
11	Невесињска олимпијада	август	Невесиње	Босна и Херцеговина
12	Фестивал домаћих производа "УМЕК"	август	Бања Лука	Босна и Херцеговина
13	Дани медитерана	август	Неум	Босна и Херцеговина
14	Херцег фест	август	Требиње	Босна и Херцеговина
15	Дани пива	август	Зрењанин	Србија
16	Салон жилавке	август	Требиње	Босна и Херцеговина
17	Сајам пољопривреде "Интерагро"	септембар	Бијељина	Босна и Херцеговина
18	Кртолијада	септембар	Херцег Нови	Црна Гора
19	Грожђебал	септембар	Вршац	Србија
20	Виносаур	октобар	Бања Лука	Босна и Херцеговина
21	Agrosym	септембар	Јахорина	Босна и Херцеговина
22	Сајам етно хране и пића	новембар	Београд	Босна и Херцеговина
23	Међународни сајам туризма	новембар	Нови Сад	Србија

3.11. ПРУЖАЊЕ САВЈЕТОДАВНИХ УСЛУГА И ОРГАНИЗОВАЊЕ ЕДУКАЦИЈА

Кроз обављање савјетодавне дјелатности, стручни кадар Фонда ће својим досадашњим корисницима, али и будућим пољопривредним произвођачима и даље пружати услуге информисања, савјетовања, едукације и стручне помоћи из различитих области пољопривреде: агроекономије, механизације, заштите здравља биља, прехранбене технологије, као и из других области пољопривредне производње за које се укаже потреба. Пружањем стручних савјета, знања и практичних вјештина пољопривредним произвођачима, они се образују са циљем да повећају своју конкурентну способност, смање трошкове и повећају економску ефикасност пољопривредне производње, нарочито кроз пласирање инвестиционих средстава за унапређење и модернизацију пољопривредних газдинстава и диверзификацију и производног, али и сектора прераде.

Такође, наш расадник и пољопривредно добро ће и даље представљати наставни полигон за потребе обављања стручне праксе ученика трећег и четвртог разреда два агро смјера Центра средњих школа и студената пољопривредног факултета, агромедитеранског смјера. Поред набројаног, стручни кадар Аграрног фонда, као и у протеклом периоду, кроз своје редовне активности ће пружати подршку и помоћ у информисању, припреми и изради пројектних апликација и бизнис планова за заинтересоване пољопривредне произвођаче, тумачењу законске регулативе из сектора пољопривреде, информисању и анимирању појединих циљних

група, промоцији регистрације газдинстава, као и свих других облика организовања и удруживања.

Едукације пољопривредних произвођача, креирање брошура/летака и одржавање едукативних радионица према интересу и потребама пољопривредних произвођача су обухваћене планираним активностима Аграрног фонда Града Требиња у 2026. години. Неке од њих су:

- Резидба винове лозе,
- Заштита, исхрана и резидба маслине,
- Смјернице за добру хигијенску праксу у производњи прехранбених производа,
- Технологија обраде сувог воћа,
- Зелена резидба винове лозе.

3.12. ЕДУКАЦИЈА И УСАВРШАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ У АГРАРНОМ ФОНДУ ГРАДА ТРЕБИЊА

У току 2026. године Фонд ће путем развојних планова урадити анализу и планирати кадровску политику и квалификациону структура запослених. Према тим програмима ће се утврдити и потреба образовања и усавршавања запослених.

Закон о раду је јасно прописао да је законодавац дужан да омогући запосленом образовање, стручно оспособљавање и усавршавање запослених у току рада, у случају када то захтијева потреба процеса рада увођења новог начина и организације и технологије рада, као и да је запослени дужан да се у току рада образује, стручно оспособљава и усавршава за рад када то од њега захтијева послодавац, односно потреба процеса рада. Сходно томе, и у текућој години, Фонд планира активно проводити и делегирати кадрове за учешће на свим доступним облицима додатног образовања и стручног усавршавања, у циљу повећања стручности, унапређења ефикасности и стицања најновијих знања и вјештина, значајних на тржишту рада и сектору производње и пласмана хране, развоја руралног сектора, заштите животне средине, области наводњавања и других области који су у вези са обављањем регистрованих дјелатности Фонда а све са циљем унапријеђења интерних процедура рада, јачања капацитета запослених и унапријеђења ефикасности рада Фонда.

3.13. КОНТИНУИРАНА УПОТРЕБА УСПОСТАВЉЕНЕ БАЗЕ ПОДАТАКА

Циљ израде базе пољопривредних произвођача са подручја града Требиња и регистара корисника подстицајних средстава Аграрног фонда Града Требиња у електронском облику је било стварање услова за активно и квалитетно планирање средстава која се пласирају и имплементирају кроз све видове подршке за свеукупан рурални развој на подручју града Требиња.

Коришћење и ажурирање базе података и регистра корисника подстицаја је било у служби анализа података, неопходних за стварни приказ структуре пољопривредних газдинстава и заступљености пољопривредних газдинстава на подручју Града.

Поред тога, услов за остваривање подршке за пољопривредне произвођаче са подручја града Требиња од 2021. године представљао је упис у базу пољопривредних произвођача са подручја града Требиња и регистар корисника подстицајних средстава Аграрног фонда Града Требиња.

За 2026. годину од стране Фонда планирано је ажурирање података свих уписаних пољопривредних произвођача као и израде адекватних аката којима ће се ближе уредити сам начин уноса и ажурирања података везаних за упис

пољопривредних произвођача у одговарајуће регистре а све то у зависности од планова, процјене и препорука надлежног одјељења и Градске управе Града Требиња везаних за употребу Базе.

3.14. ДОПРИНОС УНАПРЕЂЕЊУ ИНВЕСТИЦИОНЕ КЛИМЕ И РЕОРГАНИЗАЦИЈА ФОНДА

Све до сад наведено има првенствено за циљ стварање претпоставки за покретање локалних потенцијала развоја са циљем унапређења привредног и опште друштвеног амбијента и унапређење пословне и инвестиционе климе. Посебан значај има реализација оних пројеката, којима се кроз стварање повољног амбијента за привлачење инвестиција, подстиче економски развој и повећање броја запослених, приоритетно у производном сектору. Поред тога, допринос Фонда ће се реализовати још и кроз низ активности Фонда:

- спровођење активности неопходних за успјешну реализацију усвојених планских докумената у области располагања пољопривредним земљиштем на подручју града,
- наставак активне сарадње са ресорним министарством и другим републичким и државним институцијама, као и локалним и регионалним организацијама,
- активно учешће у изради, примјени и праћењу стратешких докумената локалне самоуправе,
- активно учешће у изради апликација и спровођењу пројектних активности одобрених пројеката од стране домаћих институција и страних или ЕУ донатора из области пољопривредне производње и развоја руралног сектора,
- развој и јачање подршке пласману производа малих пољопривредних газдинстава кроз обезбијеђење извоза традиционалних пољопривредних производа за Херцеговачку кућу у Београду, Бечу и Новом Саду.
- унапређење развојних активности Фонда у спољно трговинском пословању,
- подршка прикључењу корисника новоизграђеним системима за наводњавање и
- активна улога и учешће у именованим пројектним тимовима, радним групама и комисијама Града Требиња.

У циљу унапређења пословања и повећања ефикасности рада, у планском периоду, у току 2026. године од стране управљачких органа предвиђена је реорганизација Аграрног фонда Града Требиња кроз издвајање организационих цјелина чије су делатности везане за обављање послова откупа и пласмана производа и формирање посебног правног лица које ће наставити самостално обављати наведене делатности.

Потреба за реорганизацијом произилази из повећаног обима и комплексности дјелатности које Фонд обавља. Истовремено управљање развојним, подстицајним и административним пословима, као и оперативним тржишним активностима у области пласмана производа, довело је до значајног организационог оптерећења постојеће структуре.

Издавање дјелатности откупа и пласмана производа представља мјеру организационог прилагођавања стварном обиму послова, с циљем јаснијег

раздвајања надлежности, ефикаснијег управљања ресурсима и боље тржишне позиционираности.

Посебно се наглашава да предложене измјене неће изискивати додатна средства из Буџета Града Требиња, јер ће реорганизација бити спроведена у оквиру постојећих кадровских, материјалних и финансијских капацитета, кроз прерасподјелу постојећих ресурса и пренос дијела имовине, права и обавеза на новоосновано правно лице, у складу са законом.

Реорганизација подразумијева:

- ✓ Издвајање организационих јединица чија је делатност везана за откуп и пласман производа из постојеће организационе структуре,
- ✓ Пренос дијела имовине, права и обавеза који се односе на делатност откупа и пласмана производа на новоосновано правно лице, у складу са законом,
- ✓ Преузимање запослених ангажованих на пословима везаним за делатност продаје од стране новооснованог правног лица, уз пуно очување њихових права, обавеза и континуитета радног односа, у складу са законом и важећим уговорима.
- ✓ Успостављање међусобних пословних односа између матичног и новооснованог правног лица на тржишним и уговорним основама.

Реализацијом ове реорганизације очекују се следећи ефекти:

- ✓ Повећање ефикасности и продуктивности рада,
- ✓ Унапређење продајних резултата,
- ✓ Дугорочна финансијска стабилност и одрживост пословања.

Све активности у вези са реорганизацијом биће спроведене у складу са важећим законским прописима и интерним актима друштва уз сагласност Оснивача.

Активности, циљеви, мјере и пројекције дефинисане овим Планом и програмом рада утврђене су за постојеће правно лице као јединствену организациону, функционалну и економску цјелину, укључујући и делатност продаје која се обавља у оквиру Фонда.

Приликом израде овог планског документа није вршено оперативно, функционално и кадровско раздвајање активности по појединим организационим цјелинама, нити је извршена посебна алокација планираних циљева и резултата између основне делатности и делатности откупа и пласмана производа на тржиште. Сви планирани показатељи и активности односе се на пословање Фонда у његовом постојећем организационом облику.

Предвиђена реорганизација и издвајање делатности везаних за пласман производа у посебно правно лице не утичу на континуитет планираних циљева и активности, већ представљају организациону мјеру усмјерену на ефикаснију реализацију истих, у складу са посебним одлукама и актима који ће бити донесени ради спровођења реорганизације.

Након спровођења реорганизације, Фонд и новоосновано правно лице наставиће реализацију планираних активности у оквиру својих пренесених надлежности, права и обавеза, уз међусобну пословну сарадњу засновану на

посебним уговорима и важећим прописима, чиме ће се обезбједити континуитет пословања, стабилност уговорних односа и остваривање планираних резултата.

План и програм рада представља основ за дјеловање Фонда у планираном периоду и може се мијењати и допуњавати у складу са потребама и одлукама Оснивача.

У прилогу овог документа налази се табеларни прикази структуре запослених предвиђене важећом систематизацијом и плана најважнијих активности Аграрног фонда Града Требиња.



[Signature]
Овлашћено лице

Веселин Дутина дипл.инж.пољ.

ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА АГРАРНОГ ФОНДА ГРАДА ТРЕБИЊА ЗА 2026. ГОДИНУ
ПРИЛОГ 1. Структура запослених Аграрног фонда Града Требиња (на дан 31.12.2025. године)

Р/Б	Назив радног мјеста према важећој систематизацији	ПРЕДВИЂЕНО ПРАВИЛНИКОМ		Попуњеност	СТВАРНО СТАЊЕ	
		Број извршилаца предвиђен систематизацијом	Стручна спрема предвиђена систематизацијом		Број извршилаца	Стручна спрема/Занимање
1	Лице овлашћено за представљање и заступање	1	ВСС - VII степен одговарајућег смјера	ДА	1	ВСС - VII степен Дипломирани инжењер пољопривреде
2	Координатор за правне послове	1	ВСС - VII степен одговарајућег смјера	ДА	1	ВСС - VII степен Дипломирани правник
3	Координатор за економске послове	1	ВСС - 240/180 ECTS одговарајућег смјера	ДА	1	ВСС 180 ECTS Струковни економиста
4	Самостални стручни сарадник за правне послове	2	ВСС - VII степен одговарајућег смјера	ДА	2	ВСС - VII степен 1. Дипломирани правник 2. Дипломирани правник
5	Самостални стручни сарадник за економске послове	1	ВСС - VII степен одговарајућег смјера	ДА	1	ВСС - VII степен Дипломирани економиста
6	Помоћник вишег стручног сарадника за економске послове	1	струковни економиста/ВСС	ДА	1	ВШС виша школа за порезе и царине
7	Самостални стручни сарадник за медијско представљање	1	ВШС	ДА	1	ВШС менаџер туризма
8	Самостални сарадник за административне и техничке послове	1	ССС - IV степен	ДА	1	ССС - IV степене кономски техничар
9	Стручни сарадник за рад у рачуноводству	2	ССС - IV степен	ДА	2	1. СССР - IV степен 2. СССР - IV степен
10	Хигијеничар	1	ССС - IV степен	ДА	1	ССС - IV степен
11	Портир	1	ССС - III степен	ДА	1	III - степен
12	Стражар	2	ССС - III степен	ДА	2	1. СССР - III степен 2. СССР - III степен
13	Возач-курир	1	ССС - IV степен	ДА	1	ССС - IV степен

14	Руководилац одјељења за пољопривреду	1	БСС - VII степен одговарајућег смјера	ДА	1	БСС - VII степен дипломирани инжењер пољопривреде
15	Виши стручни сарадник за биљну производњу - заштита биља	1	БСС - 180 ECTS - одговарајућег смјера	ДА	1	БСС - 180 дипломирани инжењер пољопривреде
16	Самостални стручни сарадник за ратарско-повртарску производњу	1	БСС - VII степен одговарајућег смјера	ДА	1	БСС - VII степен дипломирани инжењер пољопривреде
17	Самостални стручни сарадник за администрирање и управљање базом података и учешће у реализацији пројектних активности	1	БСС - VII степен одговарајућег смјера	ДА	1	БСС - VII степен дипломирани инжењер пољопривреде
18	Самостални стручни сарадник за расадничку производњу и пружање стручних услуга	1	БСС - VII степен одговарајућег смјера	ДА	1	БСС - VII степен дипломирани инжењер пољопривреде
19	Самостални стручни сарадник за рурални развој	1	БСС - VII степен одговарајућег смјера	ДА	1	БСС - VII степен дипломирани инжењер пољопривреде
20	Самостални стручни сарадник за агроекологију и заштиту животне средине	1	БСС - VII степен одговарајућег смјера	ДА	1	БСС - VII степен дипломирани инжењер пољопривреде
21	Самостални стручни сарадник за пружање услуга у пољопривреди и сарадњу са пољопривредним произвођачима	1	БСС - VII степен одговарајућег смјера	ДА	1	БСС - VII степен дипломирани инжењер пољопривреде
22	Самостални стручни сарадник за воћарство и виноградарство	1	БСС - VII степен одговарајућег смјера	ДА	1	БСС - VII степен дипломирани инжењер пољопривреде
23	Самостални стручни сарадник за ревитализацију пољопривреде	1	БСС - VII степен одговарајућег смјера	ДА	1	БСС - VII степен дипломирани инжењер пољопривреде
24	Самостални стручни сарадник за прехранбену технологију	1	БСС - VII степен одговарајућег смјера	ДА	1	БСС - VII степен дипломирани инжењер прех. технологије
25	Самостални стручни сарадник за руковођење пољопривредном механизацијом	1	БСС - VII степен одговарајућег смјера	ДА	1	БСС - VII степен дипломирани инжењер пољопривреде
26	Руководилац сектора за наводњавање, управљање и организацију послова	1	БСС - VII степен одговарајућег смјера	ДА	1	БСС - VII степен дипл.инж.инд. инж. и менаџмента
27	Самостални стручни сарадник за управљање системом за наводњавање	2	БСС - VII степен одговарајућег смјера	ДА	2	1. БСС - VII степен дипл.инж.инд. инж. и менаџмента 2. БСС - VII степен дипл.инж.инд. инж. и менаџмента
28	Самостални стручни сарадник за аутоматику и аналитику	1	БСС - VII степен одговарајућег смјера	ДА	1	БСС - VII степен дипл.инж.инд. инж. и менаџмента
29	Самостални стручни сарадник за пројектовање и развој система за наводњавање	1	БСС - VII степен одговарајућег смјера	ДА	1	БСС - VII степен дипл.инж.инд. инж. и менаџмента
30	Радник за одржавање система за наводњавање	2	ССС - IV степен	ДА	2	ССС - IV степен

31	Помоћни радник за одржавање система за наводњавање	1	ССС - III степен, KB, KBV	ДА	1	ССС - III степен
32	Руководилац службе за техничке послове	1	BCC - 180 ECTS	ДА	1	BCC - 180 ECTS дипломирани инжењер пољопривреде
33	Стручни сарадник за управљање пољопривредном механизацијом	1	ССС - III степен	ДА	1	ССС - III степен
34	Стручни сарадник за расадничку производњу	2	ССС - III степен	ДА	2	1. CCC - III степен 2. CCC - III степен
35	Стручни сарадник за рад на терену	4	ССС - IV степен, KB, KBV	НЕ	3	ССС - IV степен
36	Помоћни радник у служби техничких послова	2	ССС - III степен	ДА	2	ССС - III степен
37	Пословођа у продајном објекту	2	BCC - VII степен	ДА	2	1. BCC - VII степен дип. економиста туризма 2. BCC - VII степен дип. економиста туризма
38	Замјеник пословође у продајном објекту	2	BCC - 180 ECTS	ДА	2	BCC - 180 ECTS менаџер туризма
39	Виши стручни сарадник за промоцију традиционалних производа	1	ВШС - друштвени смјер	ДА	1	ВШС - менаџер хотелијерства
40	Замјеник пословође у продајном објекту КК	1	BCC - 180 ECTS	ДА	1	BCC - 180 ECTS менаџер туризма
41	Продавач	2	ССС - IV степен	ДА	2	ССС - IV степен
42	Помоћни радник у продајном објекту	1	ССС - III степен	ДА	1	ССС - III степен
43	Самостални стручни сарадник за руковођење продајним објектом	1	BCC - VII степен	НЕ	0	-
44	Стручни сарадник за послове у трговини	1	ССС - III степен	ДА	1	ССС - III степен
45	Приправник			ДА	1	BCC - VII степен
46	Приправник			ДА	1	BCC - VII степен
	Укупно	57			57	

ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА АГРАРНОГ ФОНДА ГРАДА ТРЕБИЊА ЗА 2026. ГОДИНУ
ПРИЛОГ 2. ПЛАН АКТИВНОСТИ АГРАРНОГ ФОНДА ГРАДА ТРЕБИЊА ЗА 2026. ГОДИНУ

КРЕИРАЊЕ УСЛОВА ЗА ПОДРШКУ ПРОИЗВОДЊИ И ПЛАСМАНУ ПОЉОПРИВРЕДНИХ ПРОИЗВОДА

P.б .	Активност	Носилац	Показатељи учинка	Очекивани резултати	Напомена
1	Праћење и анализа јавних позива и програма подршке	Аграрни фонд Града Требиња - Стручна служба за пољопривреду	Број анализираних позива и програма	Обезбијеђене благовремених информација за произвођаче	Континуирана активност
2	Информисање корисника о доступним мјерама подршке	Аграрни фонд Града Требиња - Стручна служба за пољопривреду	Број обавјештења и информативних активности	Повећан обухват корисника подстицајних мјера	Континуирана активност
3	Пружање стручне и техничке помоћи произвођачима при аплицирању на програме подршке, пројекте	Аграрни фонд Града Требиња - Стручна служба за пољопривреду	Број припремљених и поднесених апликација	Ефикасније коришћење подстицајних средстава	По захтјеву корисника
4	Сарадња са надлежним институцијама и партнерима	Аграрни фонд Града Требиња - Стручна служба за пољопривреду	Број реализованих састанака и активности	Унапријеђена координација и спровођење мјера	Континуирана активност
5	Подршка реализацији програма подршке пољопривредној производњи	Надлежно одјељење Градске управе / Аграрни фонд	Број реализованих програма и корисника	Повећан обим и стабилност пољопривредне производње	У складу са одлукама Града
6	Спровођење програма привођења земљишта култури	Аграрни фонд Града Требиња - Стручна служба за пољопривреду, Техничка служба	Површина земљишта обухваћена програмом и број корисника	Повећане обрадиве површине	Континуирана активност у складу са потребама произвођача
7	Иницирање и имплементација развојних пројеката	Аграрни фонд Града Требиња - Стручна служба за пољопривреду	Број припремљених апликација/реализованих пројеката	Повећан обухват корисника	У зависности од расположивих средстава и доступних позива за пројекте
8	Савјетодавна подршка пољопривредним произвођачима	Аграрни фонд Града Требиња - Стручна служба за пољопривреду	Број корисника савјетодавних услуга	Побољшан квалитет и организација производње	Континуирано
9	Обезбеђивање анализа и контрола здравствене исправности производа	Аграрни фонд Града Требиња - Стручна служба за пољопривреду	Број извршених анализа	Производи усклађени са важећим прописима	Бесплатно за кориснике
10	Промоција значаја коришћења домаћих пољопривредних производа	Аграрни фонд Града Требиња	Број промотивних активности	Повећана потрошња домаћих производа	Информативне кампање
11	Подршка активностима усмјереним на рурални развој и осјетљиве категорије	Аграрни фонд Града Требиња - Стручна служба за пољопривреду	Број корисника програма	Побољшани услови живота у руралним подручјима	Посебни програми
12	Учествовање у радним групама и комисијама (закуп, програми подршке, БФЦ...)	Аграрни фонд Града Требиња - Стручна служба за пољопривреду	Број учешћа	Активан допринос развоју града	Континуирано

ОРГАНИЗОВАЊЕ МАЛОПРОДАЈЕ, ВЕЛЕПРОДАЈЕ И СПОЉНОТРГОВИНСКОГ ПОСЛОВАЊА

P.б .	Активност	Носилац	Показатељи учинка	Очекивани резултати	Напомена
1	Организација и спровођење малопродаје у објектима Херцеговачке куће	Аграрни фонд Града Требиња - Служба за опште послове, Сектор малопродаје, Техничка служба	Обим продаје и број активних добављача	Обезбијеђен континуиран пласман домаћих производа	Континуирана активност

2	Организација и спровођење малопродаје пољопривредних производа у објектима Крајишке куће	Аграрни фонд Града Требиња - Служба за опште послове, Сектор малопродаје, Техничка служба	Обим продаје	Обезбијеђен континуиран пласман	Континуирана активност
3	Откуп воћа и поврћа и пласман кроз продајни објекат „Трећа доб“	Аграрни фонд Града Требиња - Служба за опште послове, Сектор малопродаје, Техничка служба	Количина откупљених производа	Стабилизација тржишта за локалне произвођаче	Сезонска активност
4	Планирање набавке, наручивање, паковање и отпрема робе	Аграрни фонд Града Требиња - Служба за опште послове, Сектор малопродаје, Техничка служба	Правовремено извршене испоруке	Ефикасно снабдијевање продајних објеката	Континуирана активност у складу са потребама
5	Организација транспорта и запримања робе	Аграрни фонд Града Требиња - Служба за опште послове, Сектор малопродаје, Техничка служба	Број реализованих транспорта	Ефикасно снабдијевање продајних објеката	Континуирана активност у складу са потребама
6	Организација велепродаје за објекте Херцеговачке куће у Бањој Луци и Источном Новом Сарајеву	Аграрни фонд Града Требиња - Служба за опште послове, Сектор малопродаје, Техничка служба	Редовност испорука и обим промета	Обезбијеђено стабилно пословање франшизних објеката	Континуирана активност у складу са захтјевима партнера
7	Организација спољнотрговинског пословања – извоз у Републику Србију	Аграрни фонд Града Требиња - Служба за опште послове, Сектор малопродаје, Техничка служба	Обим извоза и број производа	Континуиран извоз домаћих производа	Континуирана активност у складу са захтјевима партнера
8	Обезбијеђивање анализа и документације за извоз производа	Аграрни фонд Града Требиња - Служба за опште послове, Стручна служба за пољопривреду	Број производа са испуњеним условима за извоз	Проширен асортиман производа за извоз	У складу са захтјевима тржишта Србије
9	Заједничко представљање Херцеговачке и Крајишке куће на иностраном тржишту (Беч)	Аграрни фонд Града Требиња - Служба за опште послове, Стручна служба за пољопривреду	Обим извоза и број производа	Повећана видљивост бренда на иностраном тржишту (приход и количина извезених производа)	У складу са захтјевима Куће РС у Бечу
10	Припремне активности за отварање Херцеговачке куће у Новом Саду	Аграрни фонд Града Требиња	Испуњени законски и технички услови	Створени предуслови за отварање објекта	Сарадња са Градом Нови Сад
11	Отварање малопродајног објекта Херцеговачке куће у Новом Саду	Аграрни фонд Града Требиња	Отворен и оперативан објекат	Проширен пласман производа на тржиште Србије	Кључна активност
СИСТЕМ ЗА НАВОДЊАВАЊЕ ТРЕБИЊСКОГ ПОЉА, ПЕТРОВОГ ПОЉА И ЗУБАЧКОГ ПЛАТОА					
Р.6	Активност	Носилац	Показатељи учинка	Очекивани резултати	Напомена
1	Управљање и одржавање система за наводњавање у складу са Одлуком Града	Аграрни фонд Града Требиња - Сектор за наводњавање	Функционалност система без застоја	Обезбијеђен континуиран рад система	Одлука бр. 09-013-151/22
2	Очување и управљање имовином система за наводњавање	Аграрни фонд Града Требиња - Сектор за наводњавање	Број извршених активности одржавања	Спречавање оштећења и губитака	У складу са интерним плановима
3	Изградња прикључака до крајњих корисника на подручју Зубачког платоа	Аграрни фонд Града Требиња - Сектор за наводњавање	Број изграђених прикључака (планирано ~50)	Прикључење свих заинтересованих домаћинстава	Проширен обухват система за наводњавање
4	Наставак и припремне активности за успостављање терцијалне мреже у Требињском и Петровом пољу	Аграрни фонд Града Требиња - Сектор за наводњавање	Број укључених корисника на локалитету	Повећан број укључених корисника на систем	Динамика условљена договором са корисницима
5	Одржавање пумпних станица и техничких објеката	Аграрни фонд Града Требиња - Сектор за наводњавање	Број сервисних интервенција	Несметан рад пумпних станица	Континуирана активност

6	Санација кварова и интервенције по пријавама корисника	Аграрни фонд Града Требиња - Сектор за наводњавање	Вријеме реаговања на пријаве/број пријава и откљонених кварова	Смањени застоји у снабдијевању водом	По пријави корисника
7	Теренски обиласци система ради контроле исправности	Аграрни фонд Града Требиња - Сектор за наводњавање	Број извршених обилазака	Правовремено уочавање проблема	Континуирана активност
8	Праћење потрошње воде и евиденција корисника	Аграрни фонд Града Требиња - Сектор за наводњавање	Успостављена евиденција потрошње	Рационално коришћење воде	Континуирана активност
9	Организација наплате коришћења воде за наводњавање	Аграрни фонд Града Требиња - Сектор за наводњавање	Степен наплате	Одрживост система	У складу са одлукама Фонда и Града
10	Обавјештавање и савјетовање корисника о прикључењу и коришћењу система	Аграрни фонд Града Требиња - Сектор за наводњавање	Број корисника обухваћених активностима	Правилно коришћење система	Континуирана активност
11	Обезбјеђивање услова за финансирање трошкова електричне енергије	Град Требиње - Аграрни фонд Града Требиња	Редовно измирени трошкови	Континуиран рад пумпних станица	У сарадњи са Градом
ОРГАНИЗОВАЊЕ СОПСТВЕНЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИЗВОДЊЕ					
Виноград					
Р.6	Активност	Носилац	Показатељи учинка	Очекивани резултати	Напомена
1	Редовно одржавање винограда	Аграрни фонд Града Требиња - Стручна служба за пољопривреду, Техничка служба	Извршене планиране радне операције	Обезбјеђен пун производни потенцијал	Континуирано (критичне тачке - агротехнички рокови, механизација, потребан број радника)
2	Спровођење агротехничких мјера (резидба, ђубрење, заштита)	Аграрни фонд Града Требиња	Здравствено стање и принос засада	Квалитетно и здраво грожђе	Континуирано (критичне тачке - агротехнички рокови, механизација, потребан број радника)
3	Праћење здравственог стања и контрола приноса	Аграрни фонд Града Требиња	Број извршених контрола	Спречене болести и штете	У складу са струком
4	Радови на поправци инфраструктуре винограда (стубови, жица, наводњавање)	Аграрни фонд Града Требиња	Завршени инфраструктурни радови	Стабилан и функционалан засад	Нестабилност инфраструктуре због плављења
5	Организација и реализација бербе грожђа	Аграрни фонд Града Требиња	Количина убраног грожђа	Правовремена и квалитетна берба	Приоритет
6	Складиштење и прерада грожђа	Аграрни фонд Града Требиња	Количина прерађене сировине	Рационално коришћење приноса	Приоритет
7	Демонстрационе и едукативне активности (студенти)	Аграрни фонд Града Требиња	Број одржаних обука/пракси	Пренос знања и добрих пракси	Сарадња са образовним установама
Расадишничка производња и сопствена производња поврћа и садница воћа					
Р.6	Активност	Носилац	Показатељи учинка	Очекивани резултати	Напомена
1	Производња расада хибрида поврћа у пластеницима	Аграрни фонд Града Требиња - Стручна служба за пољопривреду, Техничка служба	Број произведених садница	Квалитетан расад за програм подршке	По одлуци Града и надлежног одељења

2	Дистрибуција расада корисницима програма подршке	Аграрни фонд Града Требиња - Стручна служба за пољопривреду, Техничка служба	Број корисника програма подршке повртарској производњи	Успјешна реализација програма подршке	У сарадњи са надлежним одјељењем
3	Производња поврћа у пластеницима након расподјеле расада	Аграрни фонд Града Требиња - Стручна служба за пољопривреду, Техничка служба	Остварени приноси	Рационално коришћење капацитета	У складу са потребама
4	Производња садница агромедитеранских воћних врста	Аграрни фонд Града Требиња - Стручна служба за пољопривреду, Техничка служба	Број произведених садница	Подршка воћарској производњи	По препоруци надлежног одјељења - у зависности од расположивих средстава и потребе
5	Демонстрационе и едукативне активности (ученици и студенти)	Аграрни фонд Града Требиња - Стручна служба за пољопривреду, Техничка служба	Број одржаних обука/пракси	Пренос знања и добрих пракси	Сарадња са образовним установама
ТРЕЋА ДОБ - ПОДРШКА ПЕНЗИОНЕРСКОЈ ПОПУЛАЦИЈИ					
Р.6	Активност	Носилац	Показатељи учинка	Очекивани резултати	Напомена
1	Организација и редовно пословање објекта „Трећа доб“	Аграрни фонд Града Требиња - Сектор малопродаје	Континуитет рада објекта	Несметано снабдијевање корисника	Континуирано
2	Набавка и снабдијевање основним артиклима	Аграрни фонд Града Требиња - Сектор малопродаје, Техничка служба, Служба за опште послове	Редовност испорука	Обезбјеђена доступност производа	Континуирано
3	Реализација субвенционисане продаје	Аграрни фонд Града Требиња - Сектор малопродаје, Служба за опште послове	Број корисника и износ субвенција	Побољшан социјално-економски статус	У складу са Правилником и расположивим средствима
4	Административно управљање картицом „Пензионер плус“ и логистичка и организациона подршка пословању	Аграрни фонд Града Требиња - Сектор малопродаје, Служба за опште послове	Број активних корисника	Одрживост система / Транспарентна додјела субвенција	У складу са препорукама Градске управе
ОРГАНИЗАЦИЈА САЈАМСКИХ И ДРУГИХ МАНИФЕСТАЦИЈА ОД ЗНАЧАЈА ЗА ГРАД ТРЕБИЊЕ И ПРОМОЦИЈА РАДА И ДЈЕЛОВАЊА АГРАРНОГ ФОНДА					
Р.6	Активност	Носилац	Показатељи учинка	Очекивани резултати	Напомена
1	Организација манифестације „Херцег фест – сајам меда и вина“	Аграрни фонд Града Требиња - Стручна служба за пољопривреду, Техничка служба	Број учесника и штандова	Успјешна промоција локалних производа	У складу са препорукама Скупштине Града а поводом славе Града
2	Координација учешћа произвођача на сајму	Аграрни фонд Града Требиња - Стручна служба за пољопривреду, Техничка служба	Број укључених произвођача	Јачање тржишне позиције произвођача	У сарадњи са удружењима и произвођачима
3	Подршка другим манифестацијама од значаја за рурални развој у граду Требињу	Аграрни фонд Града Требиња - Стручна служба за пољопривреду, Техничка служба	Број подржаних догађаја	Промоција традиције и туризма	По иницијативама изахтјевима партнера
4	Учешће на сајамским и туристичким манифестацијама у земљи и иностранству	Аграрни фонд Града Требиња - Служба за опште послове, Стручна служба за пољопривреду,	Број наступа	Јачање бренда Херцеговачке куће, промоција Града Требиња	Према позивима организатора и значају манифестације
5	Промоција локалних произвођача и производа	Аграрни фонд Града Требиња - Стручна служба за пољопривреду	Број представљених произвођача	Унапријеђен пласман и видљивост произвођача и производа	Према препорукама управе
6	Израда промотивних материјала	Аграрни фонд Града Требиња	Израђени материјали	Унапређена видљивост Фонда	По потреби

7	Одржавање web страница и друштвених мрежа	Аграрни фонд Града Требиња	Ажураност садржаја	Комуникација са јавношћу	Континуирано
8	Сарадња са медијима	Аграрни фонд Града Требиња	Број медијских наступа	Повећана видљивост и препознатљивост	Континуирано
9	Промоција програма подршке и рада Фонда	Аграрни фонд Града Требиња	Број медијских објава	Повећана информисаност јавности	Континуирано
ДЈЕЛАТНОСТ ПУЊЕЊА И ПАКОВАЊА					
Р.6	Активност	Носилац	Показатељи учинка	Очекивани резултати	Напомена
1	Завршетак изградње и опремања погона за пуњење и паковање	Аграрни фонд Града Требиња	Функционалан погон	Обезбијеђени технички услови за рад	У зависности од расположивих средстава
2	Увођење НАССР стандарда	Аграрни фонд Града Требиња	Усвојене НАССР процедуре	Осигурана безбједност и квалитет хране	Приоритет
3	Израда НАССР документације и процедура	Ангажовани стручни субјекти / Фонд	Израђена документација	Усклађеност са законским прописима	
4	Обука запослених за рад по НАССР систему	Аграрни фонд Града Требиња	Број обучених лица	Кадровска оспособљеност	
5	Тестна примјена НАССР процедура	Аграрни фонд Града Требиња	Извршене контроле	Оперативна спремност погона	
6	Омогућавање коришћења погона малим газдинствима	Аграрни фонд Града Требиња	Број корисника погона	Повећан обим прераде и пласмана	Под дефинисаним условима
ПРУЖАЊЕ САВЈЕТОДАВНИХ УСЛУГА И ОРГАНИЗОВАЊЕ ЕДУКАЦИЈА					
Р.6	Активност	Носилац	Показатељи учинка	Очекивани резултати	Напомена
1	Савјетодавне услуге пољопривредним произвођачима	Аграрни фонд Града Требиња - Стручна служба за пољопривреду	Број корисника	Повећана ефикасност производње	Континуирано
2	Организација едукативних радионица	Аграрни фонд Града Требиња - Стручна служба за пољопривреду	Број одржаних едукација	Подизање нивоа знања	У складу са интерним плановима
3	Израда брошура и едукативног материјала	Аграрни фонд Града Требиња - Стручна служба за пољопривреду	Израђени материјали	Лакша доступност информација	У складу са интерним плановима
4	Подршка у изради пројеката и бизнис планова	Аграрни фонд Града Требиња - Стручна служба за пољопривреду	Број припремљених апликација	Повећан приступ средствима	У складу са захтјевима
5	Практична настава ученика и студената	Аграрни фонд Града Требиња - Стручна служба за пољопривреду	Број укључених полазника	Пренос практичних знања	На основу уговора о сарадњи
ЕДУКАЦИЈА И УСАВРШАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ У АГРАРНОМ ФОНДУ ГРАДА ТРЕБИЊА					
Р.6	Активност	Носилац	Показатељи учинка	Очекивани резултати	Напомена
1	Анализа кадровске структуре и потреба	Аграрни фонд Града Требиња	Израђена анализа	Планско управљање кадровима	У складу са интерним плановима
2	Учешће запослених на обукама и семинарима	Аграрни фонд Града Требиња	Број обука	Повећана стручност	У складу са позивима и потребама
3	Праћење нових технологија и прописа	Аграрни фонд Града Требиња	Примјена нових знања	Унапређење процеса рада	Континуирано
КОНТИНУИРАНА УПОТРЕБА БАЗЕ ПОДАТАКА					
Р.6	Активност	Носилац	Показатељи учинка	Очекивани резултати	Напомена

1	Ажурирање базе пољопривредних произвођача	Аграрни фонд Града Требиња - Стручна служба за пољопривреду	Ажурирани подаци за пољопривредне произвођаче	Тачне и релевантне анализе	У складу са препорукама надлежног одјељења и Градске управе
2	Анализа података за планирање подршке	Аграрни фонд Града Требиња - Стручна служба за пољопривреду	Израђене анализе	Ефикасније планирање средстава	У складу са препорукама надлежног одјељења и Градске управе
3	Израда аката о начину вођења базе	Аграрни фонд / Градска управа	Усвојени акти	Уређен систем евиденције	У складу са препорукама надлежног одјељења и Градске управе
ДОПРИНОС УНАПРЕЂЕЊУ ИНВЕСТИЦИОНЕ КЛИМЕ					
Р.6	АКТИВНОСТ	Носилац	Показатељи учинка	Очекивани резултати	Напомена
1	Учешће у реализацији и изради стратешких докумената	Аграрни фонд Града Требиња - Стручна служба за пољопривреду	Број активности	Усклађен развојни приступ	У складу са потребама
2	Сарадња са институцијама и донаторима	Аграрни фонд Града Требиња - Стручна служба за пољопривреду	Број партнерстава	Повећана инвестициона активност	Континуирано
3	Подршка пројектима из пољопривреде и руралног развоја	Аграрни фонд Града Требиња - Стручна служба за пољопривреду	Реализовани пројекти	Економски развој и запошљавање	Континуирано

ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА АГРАРНОГ ФОНДА ГРАДА ТРЕБИЊА ЗА 2026. ГОДИНУ ПРИЛОГ 3. МЈЕРЕЊЕ И ИЗВЈЕШТАВАЊЕ О УСПЈЕШНОСТИ РАДА У 2026. ГОДИНИ		
МЈЕРЕЊЕ И ИЗВЈЕШТАВАЊЕ О УСПЈЕШНОСТИ РАДА У 2026. ГОДИНИ		
Активност / задатак	Извршилац и начин извршења	
Ко и како ће пратити извршење и реализацију свих активности	Лице овлашћено за представљање и заступање Аграрног фонда Града Требиња прати извршење и реализацију свих планираних активности, на основу интерних периодичних извјештаја и достављених информација од надлежних служби и носилаца активности.	
Како ће се пратити извршење и реализација активности	Праћење ће се вршити путем редовних периодичних извјештаја о раду служби, сектора и запослених, као и кроз анализу степена реализације планираних активности и постигнутих резултата.	
Начин прикупљања података (ко је задужен за прикупљање података, извори података и формат уноса)	Подаци ће се прикупљати путем интерних извјештаја (периодичних и/или по завршетку активности). За прикупљање података задужени су носиоци активности (појединци, именоване комисије и радне групе). Подаци се обезбјеђују из интерних евиденција и, по потреби, из доступних екстерних извора, те се уносе у писане и/или електронске извјештаје и регистре.	

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2026. ГОДИНУ

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2026. ГОДИНУ

Аграрни фонд Града Требиња

1. Детаљан програм рада

(приложити наративни дио)

2. Захтјеви за новом опремом и инвестицијама у 2026. години

РБ	Реконструкција и инвестиционо одржавање и нова изградња	Процјена потребних новчаних средстава
1	Набавка канцеларијске опреме и рачунара	14.000
2	Набавка моторног возила	30.000

Напомена: Планирана средства за ове намјене у Буџету Града Требиња за 2026. годину налазе се на позицији 511300 Одјељења за породицу и развој села (нису урештена у Буџет Аграрног фонда Града Требиња).

3. Приходи

Врста прихода	Планирана средства по Ребалансу Буџета у 2025 години		Планирана средства по Буџету 2026. год.		Индекс
	Износ	Структура	Износ	Структура	
1	4	5	7	8	9 (7/4*100)
1 Приходи од обављања дјелатности	1.000.000	33	291.980	10	29
2 Приходи од реализације пројекта	6.000	0	0	0	0
3 Дознаке из буџета Републике и фондова	29.000	1	0	0	0
4 Дознаке из буџета Града	1.987.835	66	1.924.191	66	97
УКУПНИ ПРИХОДИ	3.022.835	100	2.216.171	76	73

4. Расходи

Врста расхода	Планирана средства по Ребалансу Буџета у 2025. год.		Планирана средства по Буџету 2026. години		Индекс
	Износ	Структура	Износ	Структура	
1	4	5	7	8	9 (7/4*100)
1 Текући трошкови	2.901.835	96,01	2.216.171	100,00	76
1 Бруто плате	1.318.120	43,61	886.667	40,01	67
2 Бруто накнаде запослених	347.720	11,50	248.075	11,19	71
3 Смјештај у хотелу	5.000	0,17	1.500	0,07	30
4 Дневнице у земљи	2.750	0,09	1.000	0,05	36
5 Дневнице у иностранству	4.500	0,15	500	0,02	11
6 Трошкови електричне енергије	50.000	1,65	12.000	0,54	24
7 Трошкови телефона	10.200	0,34	2.500	0,11	25
8 Трошкови воде	800	0,03	900	0,04	113
9 Трошкови чистоће	1.000	0,03	0	0,00	0
10 Трошкови горива	16.645	0,55	15.000	0,68	90
11 Трошкови текућег одржавања	8.000	0,26	6.000	0,27	75
12 Трошкови банкарских услуга	10.000	0,33	3.644	0,16	36
13 Репрезентација	5.000	0,17	2.000	0,09	40
14 Расходи за стручно усавршавање	2.900	0,10	0	0,00	0
15 Ауторски хонорари	0	0,00	0	0,00	0
16 Стручни испити	0	0,00	0	0,00	0
17 Расходи за вођење књига	5.000	0,17	5.000	0,23	100

28	Расходи за унајмљивање рач. програма	9.000	0,30	0	0,00	0
19	Набавка канцеларијског материјала	7.000	0,23	6.000	0,27	86
20	Набавка хигијенског материјала	2.000	0,07	1.500	0,07	75
21	Регистрација возила	5.000	0,17	2.500	0,11	50
22	Осигурање радника	1.200	0,04	1.200	0,05	100
23	Остали расходи	32.000	1,06	11.000	0,50	34
24	Одржавање механизације и возила	8.000	0,26	8.000	0,36	100
25	Расходи за набавку роба за ХК и ТД	750.000	24,81	241.980	10,92	32
26	Подршка пољопривреди	14.000	0,46	0	0,00	0
27	Субвенција за Трећу доб	90.000	2,98	12.500	0,56	14
28	СЗН - Изградња прикључака	160.000	5,29	50.000	2,26	31
29	СЗН - Текуће одржавање система	30.000	0,99	30.000	1,35	100
30	Корпа из мог села - пројекат	6.000	0,20	0	0,00	0
31	Грант за зависно правно лице	0	0,00	666.705	30,08	0
II Капитални издаци						
1	Набавка опреме	121.000	4,00	0	0,00	0
2	Изградња објеката	0	0,00	0	0,00	0
3	Грант за Херцеговачку кућу Нови Сад	100.360	3,32	0	0,00	0
4	Пумпна станица Орашје	20.640	0,68	0	0,00	0
РАСХОДИ (I+II)		3.022.835	100	2.216.171	100,00	73

*трошкове који нису наведени набројати по врсти уговорених услуга

Напомена! Инвестиције посебно образложили, као и циљеве и ефекте везане за развој и унапређење пословања





Аграрни фонд Града Требиња

Церска 1, 89101 Требиње

Телефон: +387 59 22 64 59, Мејл адреса: info@agrarnifondtrebinje.com



Број: 64-2/26

Датум: 17.02.2026. године

На основу одредби чланова 13. и 32. Статута Аграрног фонда Града Требиња (у даљем тексту: Фонд), након одржане сједнице, дана 17.02.2026. године, Управни одбор Фонда доноси

ОДЛУКУ

I

Овом Одлуком даје се сагласност на План и програм рада Аграрног фонда Града Требиња за 2026. годину, број: 64-2-1/26 од 17.02.2026. године.

II

Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

3a Предсједник Управног одбора
Аграрног фонда Града Требиња
др Радивоје Братић

